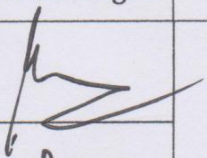
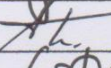
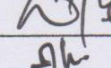
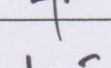
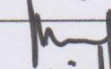
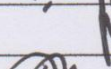
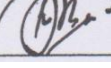


	UNIVERSITAS TRIDINANTI PALEMBANG	Kode/No :
		Tanggal :
	STANDAR PROSES PENELITIAN	Revisi :
		Halaman 1 dari

STANDAR PROSES PENELITIAN UNIVERSITAS TRIDINANTI PALEMBANG

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
1. Perumusan	Prof. Ir. Hazairin Samaullah, M.Eng., Ph.D.	Tim Ad Hoc		
	Rosmalinda Permatasari, S.T., M.T.			
	Heru Setiawan, S.Pd., M.Pd.			
	Muhni Pamuji, S.T., M.M.			
	Winny Andalia, S.T., M.T.			
	Agung Anggoro Seto, S.E., M.Si.			
2. Pemeriksaan	Ir. Sofwan Hariadi, M.T.	Pembantu Rektor 1		
3. Persetujuan	Dr. Ir. Hj. Manisah, M.P.	Rektor		
4. Penetapan	Dr. Ir. Hj. Manisah, M.P.	Rektor		
5. Pengendalian	Dr. Ir. Faridatul Mukminah, M.Sc	Ketua LPM		

1. Halaman
Depan / Cover



UNIVERSITAS TRIDINANTI
PALEMBANG
STANDAR PROSES
PENELITIAN

Kode/No :
Tanggal :
Revisi :
Halaman 1 dari

STANDAR PROSES PENELITIAN UNIVERSITAS TRIDINANTI PALEMBANG

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
1. Perumusan	Prof. Ir. Hazairin Samaullah, M.Eng., Ph.D.	Tim Ad Hoc		
	Rosmalinda Permatasari, S.T., M.T.			
	Heru Setiawan, S.Pd., M.Pd.			
	Muhni Pamuji, S.T., M.M.			
	Winny Andalia, S.T., M.T.			
	Agung Anggoro Seto, S.E., M.Si.			
2. Pemeriksaan	Ir. Sofwan Hariadi, M.T.	Pembantu Rektor 1		
3. Persetujuan	Dr. Ir. Hj. Manisah, M.P.	Rektor		
4. Penetapan	Dr. Ir. Hj. Manisah, M.P.	Rektor		
5. Pengendalian	Dr. Ir. Faridatul Mukminah, M.Sc	Ketua LPM		

1. Visi dan Misi Universitas Tridinanti Palembang	Visi Universitas Tridinanti Palembang “Terwujudnya Universitas Tridinanti Palembang menjadi Perguruan Tinggi yang terkemuka dalam menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas dan bertanggung jawab dalam penugasan dan pengembangan Ilmu Pengetahuan Teknologi dan Seni pada tahun 2025.” Misi Universitas Tridinanti Palembang 1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan dan pengajaran yang bermutu untuk menghasilkan sumber daya Manusia yang berkualitas. 2. Menghasilkan sumberdaya manusia yang memiliki kompetensi sesuai dengan kebutuhan dunia kerja. 3. Menghasilkan lulusan yang memiliki daya saing tinggi dalam menghadapi kompetensi global dan professional dalam penguasaan dan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni. 4. Meningkatkan kualitas pelaksanaan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi. 5. Mengembangkan kemitraan dengan badan dan/atau instansi lain dalam melaksanakan kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi. 6. Mendayagunakan sarana dan prasarana pendidikan secara dinamis, efektif, efisien, dan produktif.
2. Definisi Istilah	1. Standar Proses Penelitian merupakan kriteria minimal tentang kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan. 2. Metode Ilmiah adalah suatu prosedur/cara keilmuan untuk mengetahui sesuatu atau mendapatkan pengetahuan dengan langkah-langkah ilmiah yang terencana, sistematis dan rasional dengan berdasarkan fakta.
3. Rationale Standar Proses Penelitian	Standar Proses Penelitian disusun dan ditetapkan untuk memastikan kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan berjalan untuk memenuhi Standar Hasil Penelitian yang telah ditetapkan.
4. Pernyataan Isi Standar Proses Penelitian	1. Ketua LPPM menetapkan bahwa kegiatan penelitian merupakan kegiatan yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan harus memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik. 2. Ketua LPPM menetapkan kegiatan penelitian harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan. 3. Ketua LPPM menetapkan kegiatan penelitian yang

	dilakukan oleh mahasiswa dalam bentuk tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi harus memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik
5. Strategi Pelaksanaan Standar Proses Penelitian	1. LPPM melakukan sosialisasi tentang Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat serta Pedoman Pengajuan dan Pelaksanaan Penelitian kepada Dekan, Pengelola Program Studi dan dosen. 2. LPPM melakukan sosialisasi tentang Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dan Pedoman Penulisan Tugas Akhir, Skripsi dan Tesis kepada mahasiswa. 3. Membuat roadmap penelitian untuk setiap Fakultas, Program Studi, dan Dosennya. 4. Memasukkan kegiatan penelitian mahasiswa ke dalam kurikulum setiap Program Studi.
6. Indikator Ketercapaian Standar Proses Penelitian	1. 100% kegiatan penelitian terencana, terlaksana, dan terlapor; 2. 100% penelitian yang dilakukan tidak mengganggu atau membahayakan peneliti, masyarakat, dan lingkungan. 3. Tidak ada kecelakaan yang diakibatkan oleh kegiatan penelitian. 4. Tidak ada penelitian yang membahayakan kesehatan.
5. Subjek atau pihak yang bertanggung jawab untuk mencapai / memenuhi isi standar SPMI Perguruan Tinggi	1. Rektor 2. Pembantu Rektor I, II dan III 3. Ketua LPPM 4. Ka. Bid Penelitian 5. Dekan 6. Ketua Program Studi
6. Referensi	1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. 2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. 3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Dikti dan Pengelolaan Perguruan Tinggi. 4. Permendikbud Nomor 14 Tahun 2014 tentang Kerja Sama Perguruan Tinggi. 5. Permenristekdikti Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Dikti. 6. Permenristekdikti Nomor 100 Tahun 2016 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta. 7. Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat yang diterbitkan oleh Kementerian Riset, Teknologi

	dan Pendidikan Tinggi, Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan. 8. Statuta Universitas Tridianti Palembang. 9. Rencana Strategis Universitas Tridianti Palembang.
--	---